

RÉPUBLIQUE DU SÉNÉGAL

Un Peuple - Un But - Une Foi



UNIVERSITÉ CHEIKH ANTA DIOP DE DAKAR

École Supérieure Polytechnique

Chef des Services Administratifs

B.P. 5085 / DAKAR-FANN - Tel (221) 33825.08.79 - E-mail : esp@esp.sn

Section o. Avis d'Appel d'offres

AO N° 004-F-ESP-2025

Fourniture de mobiliers de bureau et de matériels de froid

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés paru dans le journal « Le Soleil » édition n° 16387 du vendredi 17 janvier 2025.

2. L'Ecole Supérieure Polytechnique dispose dans le cadre de son budget général de crédits afin de financer la fourniture de mobiliers de bureau et de matériels de froid en deux lots :

Lot 1: Mobiliers de bureau,

Lot 2 : Matériels de froid

3. L'Ecole Supérieure Polytechnique sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services demandés.

Le marché sera conclu au titre de la gestion 2025.

4. La passation du Marché sera conduite par Appel d'Offres Ouvert tel que défini dans le Code des Marchés publics, et ouvert à tous les candidats éligibles.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Chef des Services administratifs de l'Ecole Supérieure Polytechnique, Téléphone: 33 825 05 40 - Fax: 33 825 55 94, à l'adresse électronique suivante: **marches@esp.sn** et prendre connaissance des documents de l'AOO à l'adresse mentionnée ci-après : **Ecole Supérieure Polytechnique - Cellule de Passation des Marchés tous les jours et heures ouvrables de 08 heures à 12 heures et de 15h à 17h.**

6. Les exigences en matière de qualification sont :

- fournir les états financiers certifiés par un cabinet d'expert-comptable ou un expert-comptable agréé par l'ONECCA ou un organisme assimilé pour les trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023).

- avoir réalisé un marché similaire durant les 3 dernières années justifié par une ou des attestations de service fait (2022, 2023 et 2024)
- avoir disposé d'une logistique de distribution;
- avoir disposé d'un room service ou de magasin de vente en précisant son adresse exacte, avec photo ou visuel à l'appui.

7. Les candidats devront fournir une garantie de soumission de **cinq cent mille, quatre cent mille (400 000) F CFA pour le lot 1, quatre cent mille (400 000) F CFA pour le lot 2**, valide pendant **vingt-huit (28) jours** à compter de l'expiration de la durée de validité des offres.

8. Les candidats intéressés peuvent retirer le cahier des charges au Bureau des Approvisionnements de l'ESP contre un paiement non remboursable de **trente mille (30 000) FCFA** en espèces à la caisse de l'Agent comptable de l'ESP.

NB: Un dossier sera sur place pour toute consultation gratuite tous les jours ouvrables de 08h à 12h le matin. La candidature d'un titulaire de marché en défaillance en cours d'exécution à l'ESP ne sera pas acceptée.

9. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après : Ecole Supérieure Polytechnique - Chef des Services administratifs, **le vendredi 16 mai 2025 au plus tard à 10 heures**. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après: **Ecole Supérieure Polytechnique**
- Salle de Réunion de la Direction, le même jour à 10 heures.

Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

Le Directeur