

REPUBLIQUE DU SENEGAL

MINISTÈRE DES PÊCHES, DES INFRASTRUCTURES MARITIMES ET PORTUAIRES
PORT AUTONOME DE DAKAR



Avis d'Appel d'Offres Ouvert - Cas sans préqualification

AAO n° F Dd_060

Acquisition de matériels informatiques en quatre (04) lots

1. Le présent avis d'appel d'offres fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés paru dans le journal « Le Soleil » n°16380 du 08 janvier 2025 publié sur le Portail des Marchés publics du Sénégal et sur le site du Port

www.portdakar.sn.

2. Le Port Autonome de Dakar a obtenu, dans le cadre de son budget d'investissement 2025, des fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif **l'acquisition de matériels informatiques en quatre (04) lots (n°F_Dd_060)**.

3. Le Port Autonome de Dakar sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour **la fourniture de matériels informatiques en quatre (04) lots** :

- **Lot 1: Ordinateurs portables**
- **Lot 2: imprimantes couleurs**
- **Lot 3 : imprimantes monocolors**
- **Lot 4 : Scanners gros volume**

4. La passation du Marché sera conduite par appel d'offres ouvert tel que défini dans le décret n°2022-2295-du 8 décembre 2022 portant Code des Marchés publics, et ouvert à tous les candidats éligibles.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable du Marché (Le Directeur du Digital) Tél. : 33 849 45 45/ poste 4132 et par courriel: cpm@portdakar.sn et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : **Cellule de Passation des Marchés du Port Autonome de Dakar - Direction générale**

**21, boulevard de la Libération au 1er étage (couloir gauche) bureau n° 1D5 tél. : 33 849 45 45
poste 41-57, les jours ouvrables (du Lundi au Vendredi):**

**o Lundi. Jeudi : 7 heures 30 m à 13 heures 30 mn et de 14h à 16h30 mn,
o Vendredi : 7 heures 30 m à 13 heures 30 mn**

6. Les exigences en matière de qualifications sont :

6.1 Capacité Financière pour chaque lot

Le Candidat doit fournir la preuve écrite qu'il satisfait aux exigences ci-après

> Produire des états financiers des trois (03) dernières (années (2021.2022 et 2023) certifiés par un expert ou cabinet d'expertise comptable agréé par l'Ordre National (des Experts Comptables et Comptables Agréés du Sénégal (ONECCA) ou organismes assimilés. Ou s'il s'agit d'une entreprise communautaire des états financiers certifiés par un comptable ou un commissaire aux comptes agréé par un organe habilité de son pays d'origine. Ces états financiers devront refléter une situation financière équilibrée du candidat;

6.2 Capacité technique et expérience pour chaque lot

Le Candidat doit prouver, documentation à l'appui qu'il satisfait aux exigences de capacité technique et d'expérience :

> fournir l'agrément ou l'autorisation du fabricant qui doit être conforme au modèle figurant dans le DAO, à peine de nullité. A défaut d'être représentant officiel du fabricant des équipements, fournir l'agrément du fabricant de son fournisseur officiel

> disposer d'un service après vente ;

o Disposer d'une ressource humaine soit un technicien au moins (Bac+2) en informatique ou en électronique et justifiant d'au moins de trois (03) années d'expérience et avoir participé au cours des trois dernières années (2022, 2023 et 2024) au suivi de la maintenance de matériel informatique: à cet effet, fournir les certificats de formation à jour, les CV et copies des diplômes légalisées (chaque curriculum vitae doit permettre de vérifier la conformité de la qualification et de l'expérience de la ressource et être doublement signé et visé par le représentant de l'entreprise et son titulaire, à peine nullité.

o Le candidat devra documenter le fonctionnement du service support avec les délais de prise en charge selon la catégorisation des demandes. A cet effet, le numéro d'une hotline ou l'adresse d'un site de prise en charge des demandes d'intervention de maintenance devra être communiqué.

NB. A ce titre fournir et les CV copies légalisées des diplômes et les certificats de formation à jour (chaque curriculum vitae doit être signé et visé par le représentant de l'entreprise et son titulaire).

> Avoir réalisé pour la vente de matériel informatique de même nature au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024), au moins un (01) marché de nature similaire. A cet effet, le candidat doit joindre dans son offre l'attestation de bonne exécution qui doit préciser la nature du marché, la période d'exécution du marché, le montant total du marché et le nom de l'autorité contractante concernée avec une valeur minimum de :

- o Cent millions (100 000 000) de F CFA pour le **lot 1**;
- o Dix millions (10 000 000) de FCFA pour le **lot 2**;
- o Cinq millions (5 000 000) de FCFA pour le **lot 3** ;
- o Quarante millions (40 000 000) de FCFA pour le **lot 4** ;

NB: les bons de commandes, copies de marché ou similaire ne sont pas acceptés.

Toute offre sera considérée non conforme si elle ne contient pas les annexes suivantes :

- Une déclaration qui assure que toutes les pièces et le matériel technique nécessaire à la maintenance des systèmes seront disponibles pendant la période de garantie (éliminatoire);
- Un descriptif détaillé et toute la documentation pour les besoins d'évaluation des offres tel que les prospectus et références des matériels proposés, décrivant les produits objet du Marché (éliminatoire);

L'appel d'offres porte sur quatre (04) lots qui peuvent être attribués séparément.

Voir le dossier d'appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir un dossier d'appel d'offres complet en s'adressant à la Caisse Centrale de la Direction Financière et Comptable (DFC), sise à l'immeuble Ex-COSEC, rue des Messageries, zone sud du Port, contre un paiement non remboursable de **vingt-cinq mille (25 000 en FCFA)** les jours ouvrables (du Lundi au Vendredi):

- **lundi- Jeudi: 7 heures 30 à 13 heures 30 et de 14h à 16h30 mn;**
- **Vendredi: 7 heures 30 à 13 heures 30mn**

NB. La méthode de paiement sera en espèces.

8. Les offres devront être soumises **au plus tard le 16 AVRIL 2025 à 9h 30mn** à la salle du Conseil d'Administration de la Direction Générale du Port, 1er étage sise au 21, boulevard de la Libération où les offres seront ouvertes en présence des représentants des candidats le même jour et à la même heure à l'adresse indiquée ci-dessus. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

- **trois millions (3 000 000) de FCFA pour le lot 1 ;**
- **Aucune garantie de soumission n'est exigée pour les lots 2 & 3**

- **un million (1 000 000) de FCFA pour le lot 4**

Les garanties restent valables pendant 28 jours à compter de l'expiration de la durée de validité des offres.

Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre vingt dix (90) jours** à compter de la date limite de soumission.

LE DIRECTEUR GÉNÉRAL
Waly Diouf BODIANG